

VOICE PROJECT MANAGER

JOB DETAILS	
LOCATION: Bamako, Mali avec des visites régulières sur le terrain dans les zones d'interventions des projets	CONTRACT TYPE: Fixed term National Position
JOB FAMILY: Programme	ONE OXFAM GRADE : C ZONE: 2
DEPARTMENT: Programmes	TEAM: Programmes
SALARY : Mali grille Salariale	HOURS: (FTE): plein temps 40 heures par semaine.
<p>FLEXIBLE WORKING: Poste à temps plein ; cependant, Oxfam propose diverses formules flexibles dont les candidats peuvent discuter avec le responsable du recrutement au moment de l'entretien</p>	
<p>COMMITMENT TO DIVERSITY AND INCLUSION: Nous nous engageons à garantir la diversité et l'égalité des sexes au sein de notre organisation</p> <p><i>Pour ce rôle, nous encourageons tout particulièrement les candidatures de personnes qui s'identifient comme un des groupes de détenteurs de droits que Voice représente. Veuillez nous faire savoir dans votre candidature si c'est le cas et quels sont les aménagements raisonnables que nous devons faire pour que vous vous sentiez inclus.</i></p>	
<p>DEPARTMENT PURPOSE: Project Management</p> <p>TEAM PURPOSE: Grant Management and Implementation</p> <p>JOB PURPOSE : Assurer le développement stratégique et de la gestion du programme Voice au Mali.</p>	
JOB REPORTS TO	Head of Influencing and Public engagement
ROLES REPORTING TO THIS JOB	- Linking Learning and Amplification Officer

BUDGET RESPONSIBILITY	Assurer une bonne gestion et cohérence du budget
GEOGRAPHICAL SCOPE	Mali (Bamako et régions)
IMPACT	Bonne représentation et communication du projet au niveau national
KEY STAKEHOLDERS	<ul style="list-style-type: none"> • Régulières interaction avec le département programmes, finances. • Régulières interactions avec les partenaires et groupes de détenteurs de droits • Collaborations avec les ONGs Locales et Internationales, réseaux pour amplifier la voix de Voice
KEY RESPONSIBILITIES	
<p>Technique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyser les informations relatives à l'octroi de subventions dans le système administratif • Responsable des rapports nationaux sur le programme Voice (rapports sur le portefeuille de subventions, collecte de données et apprentissage, rédaction de l'emploi du temps) • Développer et préparer des rapports opérationnels pour la gestion des subventions au niveau national et mondial • Administrer les politiques et les procédures de Voice en accord avec les directives du pays et de l'organisation • Suivre le respect des règles de Voice et porter les cas de non-respect à l'attention du et de responsable hiérarchique et l'équipe de coordination de Voice • Soutenir les réconciliations de subventions et des données financières et les préparations des rapports, audits et autres rapports Voice, le cas échéant <p>Leadership</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conformément à la stratégie pays d'Oxfam et de Voice, fournir un leadership stratégique et technique dans la conception, le développement, la planification, la budgétisation et la mise en œuvre du programme Voice. • Assurer le leadership dans les domaines de programme assignés, en se tenant au courant des dernières réflexions, en dirigeant le programme pour suivre les changements dans l'environnement opérationnel, en s'assurant que le programme est pertinent et contextuel. 	

- Superviser régulièrement l'analyse contextuelle pertinente pour le programme Voice et faire des recommandations à l'équipe nationale et aux partenaires sur les tendances et les opportunités.
- Coordonner et diriger des actions de sensibilisation proactives et innovantes pour les groupes de détenteurs de droits dans le cadre du programme Voice et coordonner la diffusion d'informations sur les appels qui leur sont adressés
- Sur la base d'une analyse du contexte, lancer et évaluer les appels à propositions nationaux et évaluer les propositions avec le soutien de l'équipe de coordination mondiale de Voice et d'autres, en garantissant l'application des critères, principes et processus d'octroi de subventions de Voice
- Diriger les initiatives de suivi, de compte rendu et d'apprentissage, y compris la production de recherches et la collecte de données, en étroite collaboration avec les partenaires du consortium.
- Explorer les partenariats stratégiques potentiels avec d'autres bailleurs de fonds dans le pays, en étroite collaboration avec Oxfam et l'équipe de direction de Voice.

Gestion

- Fournir un soutien technique, selon les besoins, aux partenaires potentiels dans la formulation des demandes de subvention
- Encadrer et fournir une assistance technique aux partenaires dans la mise en œuvre des projets selon les besoins
- Soutenir les approches d'évaluation des capacités, de développement et d'autonomisation afin de garantir que les partenaires et les parties prenantes puissent s'adapter à un contexte en rapide évolution.
- Coordonner et soutenir l'équipe chargée des subventions dans le pays pour la réalisation d'évaluations des programmes et des responsabilités
- Assurer une gestion efficace des subventions après le contrat, y compris la collecte et l'évaluation des rapports, le suivi, la communication avec les partenaires et le contrôle de ces derniers sur leurs sites de mise en œuvre ; assurer les paiements prévus aux partenaires et assurer la liaison avec le responsable financier principal de Voice pour garantir une gestion et une communication transparentes des partenaires.
- Gérer, réviser et faire des recommandations de changement si nécessaire pour s'assurer que les processus de subvention sont en accord avec les besoins de Voice et promouvoir l'octroi de subventions efficaces
- Gérer et soutenir les équipes afin qu'elles puissent réaliser les plans du programme, en leur fournissant un leadership, une inspiration et des conseils.
- Veiller à ce que la gestion des équipes de programme soit conforme aux politiques et procédures d'Oxfam en matière de ressources humaines.

Autres

- Avoir la volonté et tenu d'adhérer aux principes et valeurs d'Oxfam et Voice ainsi qu'à la promotion de la justice pour les femmes et des droits des femmes. Être également un leader sur les principes de diversité et d'inclusion de TOUS les groupes de détenteurs de droits de Voice.

- Comprendre les principes d'équité, de diversité, de genre, de sécurité des enfants et de santé et de bien-être du personnel et s'engager à y adhérer.

PERSON SPECIFICATION

Most importantly, every individual in Oxfam needs to be able to:

- Live our values of **INCLUSION, ACCOUNTABILITY, EMPOWERMENT, COURAGE, SOLIDARITY and EQUALITY** (read more about these [here](#))
- Ensure you commit to our **ORGANIZATIONAL ATTRIBUTES** (including adhering to the Code of Conduct):

1. Be committed to our [feminist principles](#), and to applying them in your day-to-day behaviour and your work. Be ready to keep learning, with accountability to those who experience oppression as a result of their identities, such as their gender, race/ethnicity, disability, class, or LGBTQIA identity."

2. Be committed to undertaking Oxfam's safeguarding training and adhering to relevant policies, to ensure all people who come into Oxfam are as safe as possible.

EXPERIENCE, KNOWLEDGE & COMPETENCIES

ESSENTIAL

Education :

Maitrise et ou master en gestion, notamment en gestion de projet, sciences sociales, éducation, politique publique/administration, et domaines connexes.

Ou, l'équivalent en expérience de travail selon le tableau ci-dessous.

Experience:

- 5 ans d'expérience de travail avec des partenaires sur la gestion de grandes subventions
- Solides capacités d'analyse et de réflexion conceptuelle ; capacité à comprendre des questions complexes et à les traduire en actions et en plans simples et réalisables
- Connaissance des activités de renforcement des capacités, d'apprentissage et de développement et de la manière de créer un environnement d'apprentissage et de partage avec une base solide de gestion des connaissances

In addition:

- Excellentes aptitudes à la communication personnelle, grande conscience de soi initiative jugement sûr énergie personnelle et flexibilité
- Excellentes aptitudes à la communication interpersonnelle, en anglais écrit et oral, avec des capacités d'influence et de persuasion à fort impact.
- Capacité à cultiver des relations basées sur les connaissances avec différentes parties prenantes, allant au-delà des relations basées sur les subventions (partenariats stratégiques)

- Capacité à s'engager, à coordonner efficacement et à influencer les institutions gouvernementales, les bailleurs, les ONGI et la société civile locale, en mettant l'accent sur l'amplification de Voice Bonne connaissance de la gestion et de la qualité des programmes, avec la capacité de garantir une qualité constante par rapport aux normes et de mettre en œuvre des systèmes de suivi et d'évaluation efficaces pour évaluer et ajuster les performances
- Bonne connaissance et expérience de l'environnement de financement des bailleurs et compétences en gestion financière avec une expérience de la budgétisation des projets et du contrôle des risques financiers
- Expérience avérée de la gestion du personnel à un niveau stratégique dans une organisation complexe et dispersée. Cela comprend l'accompagnement de l'équipe dans son développement professionnel et personnel
- De solides compétences en matière de gestion organisationnelle, avec la capacité de donner la priorité aux questions professionnelles afin de respecter les délais avec un minimum de supervision et de s'adapter à des situations en constante évolution tout en restant concentré sur l'exécution et le suivi

Desir Desirable

- Excellent organization du travail.
- Travail collaboratif et en équipe, capacité à mener, déléguer, encourager et créer un climat de travail constructif.
- Capacité d'influencer et de se concerter efficacement avec les principales parties prenantes, telles que les groupes de détenteurs de droits
- - Capacité d'adaptation et résilience, avec une expérience préalable et la volonté d'accepter des contextes à haut risque, peu sûrs, des mouvements restreints et des conditions de vie de base, partagées avec des collègues ;
- - Sympathie avec les buts et objectifs d'Oxfam International ;

PERSON SPECIFICATION

- Capacité à faire preuve de sensibilité aux différences culturelles et aux questions de genre, ainsi que d'un engagement en faveur de l'égalité des chances.
- Capacité à faire preuve d'ouverture et de volonté d'apprendre sur l'application de l'intégration de la dimension de genre, des droits des femmes et de la diversité dans tous les aspects du travail de développement.
- Engagement à respecter les politiques de sauvegarde d'Oxfam afin que toutes les personnes qui entrent en contact avec Oxfam soient aussi en sécurité que possible.

1. S'engager à respecter nos principes féministes et à les appliquer dans votre comportement quotidien et dans votre travail. Soyez prête à continuer à apprendre, en rendant des comptes à ceux qui subissent l'oppression en raison de leur identité, comme leur sexe, leur race/ethnicité, leur handicap, leur classe ou leur identité

2. S'engager à suivre la formation de sauvegarde d'Oxfam et à adhérer aux politiques pertinentes, afin de garantir que toutes les personnes qui viennent à Oxfam sont aussi sûres que possible.

3. Être disposé et engagé aux principes et aux valeurs d'Oxfam et de Voice et à la promotion de la justice de genre et des droits des femmes. Être également un leader sur les principes de diversité et d'inclusion de TOUS les groupes de détenteurs de droits de Voice.

4. Comprendre et s'engager à respecter les principes d'équité, de diversité, de genre, de sécurité des enfants, de santé et de bien-être du personnel.

SAFER RECRUITMENT

Oxfam s'engage à prévenir tout type de comportement non-désiré au travail, y compris le harcèlement sexuel, l'exploitation et les abus, le manque d'intégrité et la mauvaise conduite financière ; et s'engage à promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes. Oxfam attend de l'ensemble de son personnel et de ses bénévoles qu'ils partagent cet engagement par le biais de son code de conduite. Nous accordons une grande priorité à ce que seuls ceux qui partagent et démontrent nos valeurs soient recrutés pour travailler pour nous.